



## STADGAR

1998-03-26

### STADGAR FÖR BRANSCHFÖRENINGEN SWEDISH ENVIRONMENTAL ENGINEERING SOCIETY – SEES

Föreningen bildades 6 mars 1985. Stadgarna fastställdes på samma möte. De omarbetades och ändrades på årsmötet 26 oktober 1989, samt i sin nuvarande form på årsmötet 24 mars 1992. Reviderade den 20 april 1995.

§ 1 Namn Föreningens namn är Swedish Environmental Engineering Society förkortat SEES. Det svenska namnet är Svenska Föreningen för Miljötålighetsteknik.

§ 2 Syfte och ändamål SEES är en bransch-/intresseförening, här kallad föreningen inom Teknikföretagen. Den består av företag, organisationer eller liknande som i Sverige bedriver verksamhet inom området miljötålighetsteknik.

Föreningens ändamål är att

- utveckla och stärka teknikområdets ställning i Sverige, genom att bland annat arrangera seminarier och kurser,
- fungera som kontaktorgan mellan medlemmarna inom miljötålighetstekniken bl a genom arbetsgruppernas verksamhet,
- informera om nyheter inom miljötålighetstekniken,
- fungera som remissinstans för provningsstandarder,
- företräda teknikområdet och utgöra kontakt-/informationsorgan gentemot såväl nationella som internationella myndigheter, forskningsorgan och organisationer.

Föreningen ingår i Teknikföretagen och skall beakta vad som gäller enligt dess stadgar och behöriga beslut. Föreningen är dock ej bunden att följa sagda stadgar och beslut.

§ 3 Säte Föreningen har sitt säte i Stockholm.

§ 4 Verksamhetsår Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår är kalenderår.

§ 5 Medlemskap Till medlemmar i SEES kan styrelsen anta varje företag, organisation eller liknande som har verksamhet eller intresse inom området miljötålighetsteknik, samt är beredd att aktivt verka för branschens intressen. Föreningen har också enskilda personer som korresponderande medlemmar och hedersmedlemmar, se bilaga till stadgarna, fastställd vid



## STADGAR

1998-03-26

föreningsmöte den 24 oktober 1997 och konfirmerad vid årsmöte den 26 mars 1998.

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse som beslutar i frågan.

Utträde ur SEES kan ske endast vid verksamhetsårets utgång. Medlemskap skall sägas upp genom skriftlig anmälan till styrelsen senast sex månader före verksamhetsårets utgång. Styrelsen kan dock medge kortare uppsägningstid. Den som utträder ur föreningen har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.

Medlem som agerar i strid mot föreningens ändamål enligt § 2 ovan kan uteslutas ur föreningen. Beslut om uteslutning skall fattas av årsmötet med majoritet som anges i § 14.

SEES är en ideell förening och en självständig juridisk person. Detta innebär att de antaganden som föreningen gör inom ramen för sin verksamhet och mot bakgrund av det syfte som föreningen skall uppfylla, endast binder föreningen som sådan.

Föreningen består av en styrelse med sekretariat, arbetsgrupper samt speciella projektgrupper sammansatta av representanter för medlemsföretagen.

Medlemskap medför att medlem samtidigt befullmäktigar föreningen att för medlems räkning upphandla tjänster från Teknikföretagens Branschgrupper AB (TEBAB) inom ramen för det serviceavtal som träffats med TEBAB.

### § 6 Organisation

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Årsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet. Under styrelsen lyder ett sekretariat. Sekretariatet administreras av Teknikföretagen som tillhandahåller personal.

### § 7 Ordinarie Årsmöte

Ordinarie årsmöte skall hållas en gång per verksamhetsår.

På årsmötet skall följande ärenden behandlas:

- a) Val av mötesordförande.
- b) Upprättande och godkännande av röstlängd.
- c) Val av justeringsmän.

## STADGAR

1998-03-26

- d) Prövning av om årsmötet blivit behörigen sammankallat.
- e) Framläggande av årsredovisning.
- f) Fastställelse av årsredovisning.
- g) Ansvarsfrihet för styrelsen.
- h) Val av styrelse.
- i) Val av valberedning.
- j) Framläggande av budget för nästkommande verksamhetsår
- k) Fastställande av medlemsavgift.

Enhälliga beslut bör eftersträvas. Varje vid mötet företrätt medlemsföretag äger en röst. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat sägs i § 5 och §14. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst.

Medlem som önskar ta upp fråga av väsentlig betydelse för föreningen bör anmäla denna skriftligen till sekretariatet i god tid före årsmötet.

## § 8 Extra årsmöte-

Extra årsmöte skall hållas då styrelsen finner det lämpligt eller då så skriftligen begärs av minst en tredjedel av medlemsföretagen. I begäran om extra årsmöte skall anges de frågor som det extra årsmötet skall behandla.

## § 9 Kallelse

Kallelse till årsmöte och extra årsmöte, med dagordning, skall utsändas tidigast sex och senast tre veckor före mötet.

## § 10 Styrelse

Årsmötet utser styrelse på två år och bland styrelseledamöterna en ordförande på ett år. Styrelsen skall bestå av minst fyra och högst åtta ledamöter. Föreningens projektledare ingår i styrelsen dock utan rösträtt. En successiv förnyelse av styrelsen bör eftersträvas.

Styrelsen sammankallas av ordföranden. Styrelsesammanträde skall hållas minst två gånger per år.

Styrelsen är beslutsför med ordföranden plus två ledamöter närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

## § 11 Valberedning

Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelsen. Valberedningen skall bestå av minst tre personer, varav en utses till sammankallande.

Förslagen skall lämnas till sekretariatet sju veckor före årsmötet.

## STADGAR

1998-03-26

- § 12 Sekretariat  
samt
- Sekretariatets uppgift är att enligt antagen handlingsplan administrera att vara informations- och serviceorgan för SEES verksamhet. För sekretariatet ansvarar en av Teknikföretagen utsedd projektledare som bland annat har till uppgift att:
- löpande svara för kontakterna med medlemsföretag och andra företag,
  - upprätta förslag till handlingsplan och budget i samarbete med styrelsen,
  - verkställa beslut fattade av årsmötet och styrelsen samt fortlöpande avrapportera verksamheten och ekonomiskt utfall för styrelsen,
  - svara för SEES kontakter med myndigheter, forskningsorgan, organisationer och massmedia nationellt och internationellt,
  - föra protokoll vid årsmöten, styrelsemöten och liknande.
- § 13 Firmateckning
- Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av ordföranden och föreningens projektledare var för sig. Styrelsen äger i sig ge fullmakt till ytterligare firmatecknare.
- § 14 Stadgeändring  
Upplösning
- För ändring av dessa stadgar samt för beslut om upplösning av föreningen erfordras beslut vid två på varandra följande föreningsmöten varav ett ordinarie årsmöte. Ändring av stadgarna kan också ske med  $\frac{3}{4}$  majoritet av de närvarande på ett årsmöte.
- Vid föreningens upplösning skall förfaras med föreningens tillgångar på det sätt varom beslut fattas vid beslutet om upplösning.